



Colegio María Reina  
Calle de Gil y Polo, 7. 28017, Madrid  
[colegiomariareina.org](http://colegiomariareina.org)

---

## **BIENVENIDOS AL CURSO 2022/2023**

Estimadas familias.

Nos ponemos en contacto con ustedes para darles la bienvenida al nuevo curso escolar e informarles sobre algunos aspectos de su inicio y desarrollo. A través de esta circular, queremos informarles de las siguientes cuestiones:

1. Comienzo de las clases
2. Horario lectivo y complementario
3. Acceso al Centro
4. Servicios complementarios y actividades extraescolares
5. Comunicación de las familias con el Centro
6. Uso del uniforme y chándal oficiales del Centro

Reciban un cordial saludo.

El Equipo Directivo

## 1. COMIENZO DE LAS CLASES

- Las clases comenzarán el día **7 de septiembre** para todos los cursos de **Educación Infantil y Educación Primaria**. La tutora de 1.º de Educación Infantil (3 años) ha comunicado a las familias cómo se va a realizar el periodo de adaptación. No obstante, pueden consultarlo en el corcho de la entrada del edificio principal del Colegio («Edificio A»).
- Las clases empezarán el **8 de septiembre** para todos los niveles de **ESO**.
- Comenzamos el nuevo curso con **normalidad** y sin las medidas de prevención frente a la covid-19 específicas para centros docentes, que han estado vigentes en los dos últimos cursos escolares.
- No obstante, rogamos a los alumnos y sus familias que **mantengan algunos hábitos** adquiridos y que siguen resultando **útiles**. Por ejemplo: controlar el estado de salud de los alumnos antes de acudir al Centro; realizar la higiene de las manos con frecuencia; o evitar aglomeraciones en las entradas y salidas del Centro.
- Además, les solicitamos que sigan las medidas de prevención frente a la covid-19 que actualmente siguen vigentes para la población general.

## 2. HORARIO LECTIVO Y COMPLEMENTARIO

- **Horario lectivo en septiembre y junio**
  - Educación Infantil: de 9:00 a 13:00 h.
  - Educación Primaria: de 9:00 a 13:00 h.
  - 1.º y 2.º ESO: de 9:00 a 13:00 h.
  - 3.º y 4.º ESO: de 8:00 a 14:00 h.
- **Horario lectivo de octubre a mayo**
  - Educación Infantil: de 10:00 a 13:00 y de 15:00 a 17:00 h.
  - Educación Primaria: de 9:00 a 12:20 y de 15:00 a 17:00 h.
  - 1.º y 2.º ESO: de 9:00 a 13:00 y de 15:00 a 17:00 h.
  - 3.º Y 4.º ESO: de 8:00 a 14:00 h.
- **Horario complementario de octubre a mayo (de carácter voluntario)**
  - Educación Infantil: de 9:00 a 10:00 h.
  - Educación Primaria: de 12:20 a 13:00 h. En este horario se realizarán talleres programados por docentes del Centro.

### 3. ACCESO AL CENTRO

- Los alumnos de Educación Infantil, Educación Primaria y 1.º ESO utilizarán la puerta del edificio principal («Edificio A») para el acceso al Centro. Los alumnos de 2.º, 3.º y 4.º ESO usarán la puerta del edificio de Secundaria («Edificio B»).
- Las entradas y salidas del **edificio principal** («Edificio A») de los alumnos de **Educación Infantil, Educación Primaria y 1.º ESO** se realizarán de la siguiente forma:
  - Para las entradas, la puerta de acceso se abrirá 5 minutos antes de la hora de entrada de cada etapa o curso.
  - Los alumnos entrarán en el edificio de uno en uno, con independencia del curso al que pertenezcan.
  - En las salidas, los alumnos abandonarán el edificio por cursos. Los grupos de Educación Infantil serán los primeros en salir y lo harán 15 minutos antes de la hora de salida de su etapa. El resto de grupos lo hará después, a partir de su hora de salida.
- Las entradas y salidas del **edificio de Secundaria** («Edificio B») de los alumnos de **2.º, 3.º y 4.º ESO** se realizará de la forma siguiente:
  - Para las entradas, la puerta se abrirá 5 minutos antes de la hora de entrada de cada curso.
  - Los alumnos entrarán en el edificio de uno en uno, independientemente del curso al que pertenezcan.
  - En las salidas, los alumnos abandonarán el edificio por cursos y a la hora correspondiente a cada curso.
- Para las entradas y salidas **se ruega** a los alumnos y sus familiares **puntualidad**.

### 4. SERVICIOS COMPLEMENTARIOS Y ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES

- **Servicio del Comedor escolar**
  - Se ofrecerá desde el primer día lectivo de septiembre hasta el último día lectivo de junio (ambos incluidos), en el siguiente horario: de 13:00 a 15:00 h.
- **Servicio «Los primeros del Cole»**
  - Se ofrecerá desde el primer día lectivo de septiembre hasta el último día lectivo de junio (ambos incluidos), con este horario: de 8:00 u 8:30 a 9:00 h.

- Los alumnos que disfruten de este servicio accederán al Centro por la puerta del «Edificio C», situada en la calle de Esteban Collantes.
- **Servicio «Las tardes en el Cole»**
  - Se ofrecerá en los días lectivos de septiembre y junio, con el siguiente horario: de 15:00 a 17:00 h.
- **Actividades extraescolares**
  - Las actividades extraescolares comenzarán en el mes de octubre, por lo que les informaremos sobre ellas más adelante.

## 5. COMUNICACIÓN DE LAS FAMILIAS CON EL CENTRO

- **Pautas generales**
  - La comunicación entre las familias y el Centro se realizará a través de los canales habituales: la página web del Centro, la agenda de los alumnos, el correo electrónico, el teléfono y las entrevistas presenciales.
  - Las familias podrán mantener entrevistas presenciales con los tutores de los alumnos en el Centro, la orientadora o el Equipo Directivo; concertando cita previamente.
    - Para solicitar una entrevista presencial con los **tutores**, pueden hacerlo a través de la agenda de los alumnos o escribiendo un mensaje de correo electrónico a sus direcciones institucionales (que tienen disponibles en la [página web del Colegio](#)).
    - Para concertar una entrevista presencial con la **orientadora**, pueden hacerlo en el despacho de Administración o por teléfono (91 407 53 72).
    - Para solicitar una entrevista presencial con el **Equipo Directivo**, pueden hacerlo escribiendo a la siguiente dirección de correo electrónico: [direccion@colegiomariareina.org](mailto:direccion@colegiomariareina.org).
  - La atención presencial en Administración se realizará según el horario establecido, evitando los momentos en que los alumnos entran o salen del Centro.
  - Se ruega que todos los alumnos y sus familias hagan uso de las aplicaciones de las cuentas G Suite de los alumnos: Gmail, Classroom, etc.
  - Se ruega igualmente que las familias permanezcan atentas a la información compartida por el Centro a través de su [página web](#).

- **Horario de Administración**
  - Horario **en septiembre**
    - Lunes, miércoles y viernes: de 9:00 a 10:00 h.
    - Martes y jueves: de 16:45 a 17:45 h.
    - Este horario puede verse modificado por la venta de libros y la entrega de los libros del programa ACCEDE; avisándoles de ello con antelación.
  - Horario **entre octubre y mayo**
    - Lunes y viernes: de 9:10 a 10:00 h.
    - Miércoles: de 10:00 a 11:00 h.
    - Martes y jueves: de 17:10 a 18:00 h.
- **Horario del Equipo Directivo (de octubre a mayo)**
  - **Horario de la Dirección**
    - Lunes, miércoles y viernes: de 8:00 a 8:45 h.
    - Martes: de 12:10 a 13:00 h.
    - Jueves: de 16:00 a 17:00 h.
  - **Horario de la Jefatura de estudios**
    - De lunes a jueves: de 17:00 a 18:00 h.
    - Viernes: de 17:00 a 17:30 h.
- **Horario de la orientadora del Centro (de octubre a mayo)**
  - Lunes y miércoles: de 9:30 a 13:00 y de 15:30 a 17:00 h.
  - Martes: de 9:30 a 13:00 h.

## 6. USO DEL UNIFORME Y CHÁNDAL OFICIALES DEL CENTRO

- El uso correcto del uniforme y chándal oficiales del Colegio es obligatorio, de acuerdo con el Plan de Convivencia del Centro.
- Los alumnos deben vestirlos durante el horario en que participen en actividades organizadas por el Colegio: actividades lectivas, actividades complementarias, servicios complementarios y actividades extraescolares.
- Con el uso del uniforme y el chándal oficiales se pretende establecer una imagen propia para nuestro Centro, favorecer un buen ambiente académico y hacer más cómodo para las familias la tarea de vestir correctamente a sus hijos para asistir al Colegio.

- Por ello, solicitamos la colaboración responsable de las familias para que sus hijos asistan al Colegio con el uniforme y el chándal preceptivos completos (en todos sus detalles).
- El uso incorrecto del uniforme y el chándal oficiales, sin justificación, se considera una falta en el Plan de Convivencia. En caso de que un alumno incurra en esta falta, su tutor en el Colegio notificará a su familia la medida correctora correspondiente e incluida en dicho Plan.